ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 376
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ средняя школа № 376 Московского района Санкт-Петербурга)

Санкт-Петербург, 196240, 5-й Предпортовый проезд, дом 8, корпус 2, литера А
Тел./факс (812)620-92-22; e-mail:school376.spb@yandex.ru; http:// 376.spb.ru
ОКПО 23102401; ОГРН 1137847313009; ИНН/КПП 7810450970/781001001

ПРИНЯТО	**УЧТЕНО**	**УТВЕРЖДЕНО**
Общим собранием работников ГБОУ средняя школа № 376 Московского района Санкт-Петербурга	мнение совета родителей ГБОУ средняя школа № 376 Московского района Санкт-Петербурга	Директор ГБОУ средняя школа № 376 Московского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1	Протокол № 1	
от «27» августа 2019 г.	от «27» августа 2019 г.	_____ М.А.Дмитриенко

Подписано цифровой подписью: Дмитриенко Мария Александровна
DN: cn=Дмитриенко Мария Александровна, o=ГБОУ средняя школа № 376 Московского района Санкт-Петербруга, ou, email=info.gbou376@obr.gov.spb.ru, c=RU
Дата: 2021.07.22 00:35:17 +03'00'

Положение
о Совете по питанию в структурном подразделении Отделение дошкольного образования

I. Общие положения

1.1. Совет по питанию структурного подразделения Отделения дошкольного образования (далее – Совет по питанию) является общественно – консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания воспитанников структурного подразделения Отделение дошкольного образования Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 376 Московского района Санкт-Петербурга (далее СП ОДО).

1.2. В своей работе Совет по питанию руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт - Петербурга»;
- распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 № 24-рп «Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2020 годы по реализации в Санкт-Петербурге Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- Уставом ГБОУ средняя школа № 376 Московского района Санкт-Петербурга.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом СП ОДО и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления учреждения и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества.

II. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания воспитанников, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

содействие администрации СП ОДО в обеспечение гарантий прав воспитанников на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья воспитанника;

участие в контроле организации питания в СП ОДО по согласованию с администрацией учреждения;

разработка рекомендаций по организации питания в СП ОДО, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;

информирование участников образовательных отношений (работников, воспитанников, родителей (законных представителей) об организации питания в СП ОДО.

III. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом учреждения и размещается на официальном сайте СП ОДО не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения. Общее число членов совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

руководитель (заместитель руководителя) учреждения;

должностные лица учреждения, ответственные за питание;

медицинские работники;

педагогические работники;

воспитанники, родители (законные представители)

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается в следующих случаях:

- прекращения (возникновение) трудовых отношений с работниками учреждения;
- прекращения (возникновения) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Совета по питанию

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию.

3.4.1.Председатель Совета по питанию:

-руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета руководит заместитель председателя Совета по питанию);

- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;

- подписывает протоколы заседания Совета по питанию;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2.Секретарь совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

участвовать в заседаниях Совета по питанию;

соблюдать настоящее Положение;

при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7.Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

IV. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1. Разработки и корректировки цикличного меню СП ОДО:

- соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам воспитанников учреждения;
- сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы, а также минорные компоненты пищи (флавоноиды, нуклеотиды и др.);
- учет индивидуальных особенностей воспитанников СП ОДО (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);
- профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организация питания воспитанников (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организации питьевого режима).

4.2.3. Организации работы пищеблока и столовой учреждения:

- состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарно-эпидемиологической обстановкой на пищеблоке, столовой;
- хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;
- технология, качества и количество приготовляемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности.

4.2.4. Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдачи продуктов питания, оформления документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;

- наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;

- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании воспитанников, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции (соковой продукции из фруктов и овощей, масложировой продукции).

4.2.5. Мониторинга качества предоставления питания учреждения:

- сбор и анализ информации об организации питания в СП ОДО, формирования предложения по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности;

- приглашать на заседание Совета по питанию, представителей организаций общественного питания, по питанию сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания;

- разработка рекомендаций и предложений по организации питания в СП ОДО.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в СП ОДО осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4.Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончанию учебного года) отчитывается о результатах работы перед воспитанниками, родителями (законными представителями) и работниками СП ОДО.

4.6. Разработка рекомендаций по организации питания в СП ОДО в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя учреждения. Рекомендации Совета по питанию, по согласованию с администрацией учреждения размещаются на официальном сайте СП ОДО.